



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



Prot. n. 5896 C/14 del 16/11/2011

## BANDO DI GARA

PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI" DI CREMA DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI – CIG:X0F015EB58  
(SCADENZA BANDO: 5/12/2011)

## PREMESSA

E' indetta una gara per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde nonché di prodotti alimentari preconfezionati nelle due sedi dell'Istituto "G. GALILEI", Via Matilde di Canossa, 21 e Via Libero Comune.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento ed il controllo periodico di buon funzionamento.

L'incarico sarà affidato ai patti, termini e condizioni stabiliti nel presente bando e nell'annesso capitolato di gara da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

La gara è aperta a tutti i soggetti di cui all'art. 34 del DLgs. 163/2006 e s.m.i. e sarà comunque inviata ad almeno 5 operatori presenti sul mercato.

Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti: studenti, docenti, personale ATA, visitatori e ospiti;

Al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari si segnala che il servizio è destinato ad un'utenza potenziale per l' a.s. 2011/12 di 1.400 studenti, 104 docenti e 44 unità di personale ATA oltre ai genitori, ai visitatori autorizzati, a eventuali partecipanti a convegni e corsi organizzati dall'istituto, a commissioni d'esame e di concorso.

## INFORMAZIONE

Durante l'intervallo è attivo un servizio di distribuzione panini e pizzette fresche da parte di una ditta esterna con tre postazioni allestite con banchetti mobili.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, in busta chiusa all'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" – Via Matilde di Canossa, 21 - 26013 Crema,

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09.01.2012**

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale.

L'offerta non può essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra.

Ogni ditta può presentare una sola offerta. Nel caso ci fossero due offerte della stessa ditta, verrà estratta a sorte quella da accettare. Verranno escluse offerte condizionate.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare l'indicazione del mittente e la dicitura esterna:

**“ Non aprire Contiene Offerta Distributori Automatici Bevande”**

e dovrà includere tre buste come di seguito specificato:



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 250170 1

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)  
C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



## **PRIMA BUSTA CHIUSA:**

denominata “**BUSTA 1**” recante la dicitura “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” che dovrà contenere l’allegato “A” domanda di partecipazione e l’allegato “B” autocertificazione dalle quali risultino:

1. Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente o da un suo delegato con allegata fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore legale la domanda dovrà essere corredata da copia autenticata della procura.
2. Regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIA per l’attività di installazione di apparecchi automatici per la somministrazione di bevande indicando il numero di codice di attività;
3. l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all’impresa e a tutti i legali rappresentanti;
4. che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
5. di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza: dal DPR 303/56 (norme generali igiene del lavoro/ ed essere in regola con le norme ivi richiamate);
6. L’impegno:
  - all’installazione di apparecchiature rispondenti ai requisiti previsti dall’art. 32 DPR 327/80 e conformi al D.Lgs 81/2008;
  - a stipulare polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale per un massimale non inferiore a € 5.000.000,00 ( cinquemilioni di euro) per i danni che dovessero derivare all’Istituto e/o a terzi, cose o personale, in relazione all’espletamento dell’attività di cui alla convenzione;
  - a mantenere i prezzi invariati di cui all’offerta economica (busta 3) per l’intero periodo di validità del contratto. Eventuali richieste di aumento in base al tasso ufficiale di inflazione annua, verranno valutate Consiglio d’Istituto;
  - a fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;
  - esercitare personalmente o con i dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme, l’attività appaltata;
  - non far mancare la fornitura di merendine, snack e bevande durante i periodi di chiusura della scuola;
  - a rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell’istituto, per non pregiudicarne il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio.

Altresì dovrà contenere fotocopie o dichiarazioni, sottoscritte dal titolare/legale, dalle quali risultino:

- a) sede, ragione sociale ed attività della ditta;
- b) la presa visione del capitolato e l’accettazione di tutte le clausole;



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 – 0373 256939 - fax: 0373 250170 2

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



- c) la presa visione dei locali dove sarà svolto il servizio stesso;
- d) l'indicazione di eventuali esperienze nella conduzione di simile servizio nella P.A.

***Si comunica che è obbligatorio presentare il DURC insieme alla domanda di partecipazione pena l'esclusione.***

Tutta la documentazione dovrà essere presentata dalla ditta aggiudicataria in originale prima della sottoscrizione della relativa convenzione pena la mancata aggiudicazione del contratto.

## **SECONDA BUSTA CHIUSA:**

denominata **"BUSTA 2"** recante la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, in conformità dell'allegato C, **"modulo formulazione offerta tecnica"** che dovrà contenere un'ampia e dettagliata relazione in cui vengono descritti ed illustrati in modo puntuale, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale dimostrativo, tutti i sottocriteri di valutazione dell'offerta tecnica, così come specificati nei criteri di valutazione dell'offerta.

La suddetta relazione tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa.

## **TERZA BUSTA CHIUSA:**

denominata **"BUSTA 3"** recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**. L'offerta economica redatta sul modulo predisposto dall'amministrazione allegato D, **"modulo formulazione offerta economica"** compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e del canone annuo aggiuntivo alla scuola.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore per acquisti a moneta o a chiave magnetica (comprensivi di IVA).

Il modulo dell'offerta, a pena di esclusione, non deve essere modificato.

L'offerta e la documentazione a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

Le modalità di cui sopra dovranno essere correttamente rispettate, pena la nullità dell'offerta.

## **A PENA DI ESCLUSIONE**

Dovranno essere utilizzati gli allegati moduli "A" - "B" - "C" - "D". Tali moduli potranno essere scaricati dal sito dell'Istituto ([www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it)) sezione bandi o forniti a richiesta al seguente indirizzo e-mail: [amministrazione@galileicrema.it](mailto:amministrazione@galileicrema.it), anche in formato elettronico, per poter essere trascritti su carta intestata dell'offerente.

Sempre in tali moduli, al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche delle offerte.

## **PROCEDURA GARA**

Si procederà all'apertura delle buste il 10/01/2012 alle ore 10,00 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico. Eventuale variazione dovuta a causa di forza maggiore sarà immediatamente comunicata sul sito dell'Istituto. All'apertura delle buste potrà partecipare un rappresentante per ogni Ditta.

Il contenuto delle buste sarà siglato per essere analizzato, in seduta riservata, dall'apposita Commissione.

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



insindacabile giudizio della Commissione in base alla documentazione presentata dal concorrente. L'aggiudicazione della gara, con la notifica al vincitore e la pubblicazione sul sito web, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico entro la terza settimana di gennaio 2012. La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

## **ANNULLAMENTO E REVOCA DELLA GARA**

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare od annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle ditte partecipanti.

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Alle offerte, ai fini di un più trasparente raffronto, saranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

a)	Caratteristiche del servizio (offerta tecnica)	Massimo Punti 30
b)	Prezzi offerti per principali prodotti (offerta economica)	Massimo Punti 40
c)	Canone annuo (offerta economica)	Massimo Punti 40
TOTALE PUNTI		Punti 110

La gara sarà aggiudicata dalla Ditta che otterrà il punteggio massimo dato dalla somma dei punteggi di cui ai punti a) , b) e c).

I criteri di valutazione e i punteggi da assegnare a ciascun concorrente che abbia presentato una valida domanda ai fini dell'individuazione dell'offerta più vantaggiosa per questo Istituto e per la conseguente aggiudicazione del servizio distributori, sono i seguenti:

- a) la valutazione dell'OFFERTA TECNICA avverrà come di seguito indicato.  
L'attribuzione del punteggio di cui al criterio a) sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti sottocriteri di valutazione:

L'impresa dovrà illustrare le modalità operative dell'espletamento del servizio indicando:

a.1)	La tipologia dei distributori nonché l'anno di fabbricazione	Massimo Punti 2
	I mezzi di pagamento che intende utilizzare ( chiavette, tutte le macchine con rendi resto, solo alcune ecc.)	Massimo Punti 2
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 4

### **Prodotti ed esperienze**

a.2)	L'impresa dovrà illustrare i prodotti che intende presentare nella propria offerta con particolare riferimento alle caratteristiche merceologiche e commerciali degli stessi prodotti, nonché quant'altro ritenga utile per la valutazione e la completezza della propria offerta	Massimo Punti 2
	Attestazione delle ditte di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso pubbliche amministrazioni ed enti Punti 0,5 per ogni P.A.	Massimo Punti 3
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 5





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico

Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



a.3)	L'impresa dovrà indicare i tempi di intervento (esclusivamente in ore) massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti ( Entro le 8 ore 3 punti. Dopo le 8 ore 0 punti)	Massimo Punti 3
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 3

a.4)	L'impresa dovrà indicare i tempi di intervento massimi (esclusivamente in ore) per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti ( Entro le 8 ore 3 punti. Dopo le 8 ore 0 punti)	Massimo Punti 3
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 3

a.5)	Possesso di certificazione ISO 9001 dell'operatore economico offerente il servizio	Massimo Punti 3
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 3

a.6)	Possesso di certificazione ISO 9001 della ditta o società produttrice di distributori	Massimo Punti 2
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 2

a.7)	Migliorie al servizio che si intendono apportare	
	Gratuità chiavette magnetiche al personale in numero di 60 e prezzo di ciascun prodotto a chiave magnetica più basso di 5 centesimi rispetto al prezzo a moneta	Massimo Punti 2
	Disponibilità ad erogare annualmente e gratuitamente forniture di generi alimentari in occasione di giornate aperte, manifestazioni, convegni ec...per un importo presunto di €. 1.000 (mille)	Massimo Punti 4
	Altro servizio utile che si intende proporre e che sarà valutato ad insindacabile giudizio dell'Istituto	Massimo Punti 4
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 10

b) Valutazione dell'offerta economica in riferimento ai prezzi dei principali prodotti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio b) si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

b)	Saranno attribuiti <b>40 punti</b> alla ditta che risulterà avere la somma della media più bassa dei prezzi offerti a moneta. Alle altre ditte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula: $(\text{punteggio}) \times = \frac{40 \times \text{media più bassa}}{\text{Media offerta}}$	Massimo Punti 40
TOTALE PUNTI		Massimo Punti 40

**Si precisa che i 40 punti attribuibili all'offerta saranno calcolati sulla somma della media aritmetica di tutti i prodotti richiesti dall'istituto distinti per tipologia, così come indicato**





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



**nell'allegato "D". I prodotti aggiunti dai partecipanti non concorreranno a determinarne la media.**

c) Valutazione dell'offerta economica in riferimento al canone offerto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio c) si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

c)	<p>Canone annuo di locazione La ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà i 40 punti. Alle altre ditte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:</p> $(\text{punteggio}) \times = \frac{40 \times \text{canone offerto}}{\text{Canone più alto}}$	Massimo Punti 40
	<b>TOTALE PUNTI</b>	Massimo Punti 40

**Canone annuo, quale rimborso forfetario complessivo per la concessione degli spazi utili all'installazione, non inferiore ad € 13.000 ( tredicimila euro ) per ogni anno di durata del contratto. La Ditta dovrà formulare un' offerta economica in aumento o alla pari.**

**Il canone annuo scaturisce dal numero degli utenti, dal numero dei distributori installati e dalla durata del contratto.**

In caso di parità l'offerta più bassa di 5 prodotti scelti prima dell'apertura delle buste da parte della commissione, sarà motivo di precedenza.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta con affidamento del servizio al secondo aggiudicatario.

## CAPITOLATO DI GARA

### TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

#### Art. 1 – Oggetto della gara d'appalto.

L'appalto ha per oggetto la prestazione del servizio di distributori automatici di bevande calde e fredde, snack ed altri prodotti alimentari preconfezionati presso l'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Crema nelle sedi di via Matilde di Canossa n21 e via Libero Comune.

#### Art. 2 - Tipologia del servizio.

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'**allegato C**.

Il gestore può arricchire il servizio mettendo in vendita generi aggiuntivi da prevedere nell'allegato C.

Eventuali ulteriori generi, da aggiungere in corso di gestione, nonché il loro prezzo (generi extra) sono concordati tra il gestore e il Consiglio d'Istituto o la Commissione preposta e comunicati all'utenza mediante esposizione di un listino. Il Consiglio d'Istituto ha facoltà di richiedere l'introduzione di determinati generi extra capitolato concordando il prezzo dei medesimi durante la validità del contratto.

Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dallo 01/09 fino al 31/08 di ogni anno.

**SICUREZZA:** le macchine devono essere dotate di sistema software che preveda una temperatura di





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



sicurezza, che inibisce la vendita dei prodotti freddi nel caso la temperatura prevista venisse superata.

## **Art. 3 – Tipologia dell'utenza.**

L'utenza è composta dai docenti, dal personale ATA, dagli studenti dell'Istituto, dai loro genitori, dai visitatori occasionali autorizzati, da partecipanti a eventuali convegni e corsi organizzati dell'Istituto, partecipanti a concorsi e commissioni d'esame ecc.

## **Art. 4 – Ubicazione e numero distributori.**

I distributori dovranno essere installati presso l'I.I.S. "G. Galilei" sede centrale in via Matilde di Canossa e Liceo in via Libero Comune. Sono previsti 17 punti di ristoro di cui 10 al piano terra (7 all'ingresso e 3 lato chimica, 4 al secondo piano e 4 al liceo).

Il numero dei distributori è rapportato alle attuali esigenze dell'istituto e potrà comunque subire variazioni in aumento e/o in diminuzione in relazione ad una diversa organizzazione scolastica e comunque ad insindacabile giudizio dell'istituto senza che la ditta aggiudicataria possa nulla pretendere.

	BEVANDE CALDE	BEVANDE FREDDE	SNACK	TOTALE
INGRESSO	2	2	3	7
CHIMICA		1	2	3
2° PIANO	1	1	1	3
LICEO	1	1	2	4
	4	5	8	17

## **TITOLO II - STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI**

### **Art. 5 – Strutture, attrezzature e servizi.**

Sono messi a disposizione della gestione, a carico della Provincia di Cremona, i locali per la realizzazione del servizio richiesto. Sono a carico del Gestore la pulizia e la manutenzione ordinaria e le spese di acqua ed energia elettrica anche applicando alle apparecchiature appositi dispositivi di facile consultazione per i controlli dei Tecnici della Provincia.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità. La proprietà dei distributori automatici attualmente in uso è del gestore, pertanto il vincitore della gara d'appalto dovrà rapportarsi con la gestione precedente per il subentro.

Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto è fatto obbligo agli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, di prendere visione delle ubicazioni presumibilmente destinate alla installazione dei distributori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata.

L'amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare l'ubicazione dei distributori medesimi.

Per l'effettuazione dei sopralluoghi gli operatori economici contatteranno l'istituto, in persona del DSGA Caprara Nicola, per concordare data ed ora al seguente recapito telefonico : tel. 0373/256939.

## **TITOLO III – ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITÀ**

### **Art. 6 – Assicurazione.**



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 250170 7

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)  
C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



Il Gestore dovrà stipulare un' apposita polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale con idonee coperture per Responsabilità Civile e per danni che possono essere causati da incendio ( corto circuito, atto vandalico o doloso, ecc.) per un massimale non inferiore ad €. 5.000.000,00 ( cinquemilioni); detta polizza dovrà essere presentata all'Istituto scolastico ed inoltrata alla Provincia prima dell'inizio della prestazione. Nella polizza dovrà essere esplicitamente indicato che la Provincia e l'Istituto scolastico debbano essere a tutti gli effetti " assicurati"; in alternativa potrà essere prodotta appendice riportante quale assicurati la Provincia di Cremona e l'Istituto scolastico alla polizza già in essere presso il Gestore;

I distributori automatici ed il loro contenuto devono essere assicurati contro il furto ed atti vandalici dal gestore.

Copia della polizza va presentata prima della stipula del contratto.

## **Art. 7 – Spese inerenti il servizio.**

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono interamente a carico della gestione.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore.

Le spese di registrazione del contratto, se dovute, sono a totale carico della Ditta aggiudicatrice.

## **Art. 8 – Canone e deposito cauzionale**

Il Gestore dovrà effettuare un deposito cauzionale prima dell'attivazione del servizio pari al 10% del consumo annuo medio di elettricità ed acqua;

Il Gestore dovrà versare alla Provincia di Cremona il corrispettivo per il consumo per l'energia elettrica e l'acqua con versamenti semestrali anticipati.

All'Istituto "G. Galilei" sarà corrisposto un contributo annuo indicato nell'offerta da versare sul Conto Corrente Bancario intestato a Istituto d'Istruzione " G. Galilei ", Banca Popolare di Crema Ag. XX Settembre, IBAN IT65Y0522856841000000642876 con la seguente causale: "contributo distributori anno...", entro il 30 novembre di ogni esercizio Finanziario.

L'istituto rilascia alla ditta una ricevuta di avvenuto pagamento. L'importo che sarà corrisposto dalla ditta aggiudicataria si intende non soggetto ad IVA per mancanza di presupposti oggettivi e soggettivi di cui agli art. 1 e 4 del DPR 633/1977 e s.m.i.

## **Art. 9 – subappalto.**

Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio pena la rescissione del contratto.

## **Art. 10 – documentazione**

Prima della stipulazione del contratto, senza il quale non si può dare inizio al servizio, il gestore dovrà consegnare all'Istituto copia della documentazione richiesta o nei casi previsti dalla legge, autocertificazione.

- Certificato antimafia;
- certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio;
- autorizzazione sanitaria prevista dall'Art. 2 della Legge 283/62;
- certificato Penale e dei carichi pendenti del Titolare o Legale Rappresentante;
- DUVRI;
- dichiarazione da cui risulti:
  - a) che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo;





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



- b) che nei confronti della ditta non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per debiti finanziari;
- c) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la Legislazione vigente;
- d) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse secondo la Legislazione vigente. La mancata presentazione dei documenti richiesti o l'incompletezza di anche uno solo di essi, non darà luogo alla stipulazione del contratto;
- e) gli estremi della ditta offerente:
- titolare della ditta, sede, ragione sociale, attività della ditta, numero di partita IVA;
  - dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico - sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
  - dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi dal D.Lvo 81/2008 e successivi aggiornamenti;
  - licenza di pubblica sicurezza.

## **Art. 11 – Responsabilità**

L'Istituto e la [Provincia di Cremona](#) sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Il Gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia della Provincia che dell'Istituto scolastico che di terzi e che la Provincia di Cremona e l'Istituto scolastico non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo;

Il Gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore potrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili provinciali e dell'istituto.

## **Art. 12 – Andamento morale e disciplinare.**

Il gestore è responsabile, a tutti gli effetti, del buon andamento morale e disciplinare del servizio e del rispetto del regolamento interno dell'Istituto.

## **TITOLO IV – PERSONALE**

### **Art. 13 – Personale**

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualunque responsabilità.

Pari obblighi il gestore li assume in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute di collaboratori.

Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico. Di detto personale dovrà essere fornito elenco dettagliato.





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



## TITOLO V - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

### **Art. 14 – Caratteristiche dei distributori e degli impianti**

Le quantità e le caratteristiche tecniche devono essere quelle di seguito riassunte:

- Distributori di Bevande fredde
- Distributori di bevande calde
- Distributori di snack e merende

E' richiesta la installazione di distributori di nuova costruzione e di ultima generazione e l'anno di fabbricazione dei distributori deve essere non inferiore a quello di affidamento.

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 ( norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro ) o in alternativa erogare il resto in moneta o preferibilmente possedere entrambe le soluzioni e prevedere un cambiamonete anche per le banconote in ogni sede;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti.

I componenti esterni dei distributori devono essere sanificati almeno una volta al mese.

I distributori dovranno essere installati entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione, che sarà disposta con determinazione del DS previa delibera del C.I.

Il gestore dovrà produrre una dichiarazione di conformità, prima dell'attivazione del servizio, degli allacci agli impianti idrico ed elettrico realizzati a cura e spese del gestore, nel rispetto delle disposizioni del D.M. 22/01/2008 n. 37 e smi " Regolamento concernente l'attuazione dell'art.11 -quaterdecies, c. 13 lett. A della legge n. 24 del 2.12.2005 recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";

L'installazione di distributori di alimenti o bevande non deperibili dotati di prese elettriche programmabili che disattivino l'attivazione del frigorifero nelle ore notturne o di minore utilizzo per il



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 – 0373 256939 - fax: 0373 25017010

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



contenimento dei consumi energetici;

Il gestore si impegna a comunicare nel bando di gara le caratteristiche tecniche dei distributori e l'assorbimento dei consumi;

## TITOLO VI – PRODOTTI ALIMENTARI

### Art. 15 – Qualità e Gramature

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- bevande calde da colazione quali caffè, the, latte, cappuccino, orzo e cioccolato, ecc.;
- bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapak (bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta);
- prodotti nutrizionalmente corretti snack dolci/salati;
- biscotti e crackers, snack biologici ed equosolidali, yogurt;
- prodotti per celiaci e/o diabetici su indicazione dell'istituto.

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate. La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

La ditta dovrà garantire un'equa distribuzione tra i prodotti di tipo tradizionale e quelli provenienti da coltivazioni biologiche e cibi e bevande prodotti dalla rete del commercio equo e solidale.

E' fatto divieto per il gestore di vendere alcolici e superalcolici a tutti gli utenti.

Si precisa quanto segue:

#### *a) Bevande calde*

Caffè – dovrà essere di prima scelta con grammatura di gr. 7 di prodotto per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Latte – Grammatura minima gr. 8 di prodotto in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Cappuccino – Almeno 10 gr. di latte in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Thè – Almeno gr.14 di thè in polvere per ogni erogazione di marca a rilevanza nazionale;

Cioccolato – Almeno 25 gr. di miscela di cioccolato in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

#### *b) Bevande fredde in PET e tetrapak*

Bevande fredde in tetrapak o bottiglia PET da conservare a temperatura da 0° a + 4° C.

#### *c) Alimenti solidi preconfezionati in snack*

I prodotti devono essere rigorosamente monodose, con scadenza evidenziata.

Merendine, biscotti, ecc. da conservare a temperatura 0° a + 6° C.

#### *d) Snack salati*

Dovranno essere conservati temperatura di circa 15°C.

## TITOLO VII – CONTROLLO E QUALITA' DEL SERVIZIO

### Art. 16 – Diritto di controllo

E' facoltà del Dirigente scolastico, dei componenti del Consiglio d'istituto e/o della Commissione effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterremo opportune, controlli per verificare la



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 25017011

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali. L'eventuale rivalutazione dei prezzi dovrà essere consensuale.

## **Art. 17 – Contestazioni**

In caso di esito negativo di un errore di un'azione di controllo, il Dirigente scolastico contesterà subito per iscritto il fatto al gestore. Il Concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta entro 3 giorni dalla notifica.

## **TITOLO VIII – VALIDITA' CONTRATTUALE**

### **Art. 18 – Durata contratto**

La concessione ha validità quinquennale a decorrere dall'aggiudicazione formale e comunque dallo 02/01/2012 a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di 6 mesi a mezzo lettera raccomandata.

Per i primi sei mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori il servizio si intende soggetto al periodo di prova. Quindici giorni prima della scadenza del periodo di prova, l'istituto a suo insindacabile giudizio, può recedere dalla convenzione con lettera raccomandata.

Non sarà ammesso rinnovo tacito come previsto dalla L.62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dei cinque anni. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino a subentro del nuovo gestore.

La Ditta si impegna alla stipula di una convenzione riportata in allegato, Tale convenzione costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

### **Art. 19 – Rinnovo/disdetta – revoca**

L'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per riverse di danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'istituto;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- mancato preavviso in caso di sciopero;
- perdita della capacità giuridica.

In caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della Ditta agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Consiglio d'istituto può deliberare di risolvere la convenzione, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni conseguenti.

La concessione si intende automaticamente revocata nel caso in cui l'immobile nel quale sono installati i distributori non sia più destinato a sede scolastica o a sede dell'Istituto che ne ha chiesto l'installazione.





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



Nel caso in cui nel corso della durata della concessione la scuola venga trasferita in altro immobile sarà consentito, ove ne ricorrano i presupposti, esercitare il servizio nella nuova sede sino alla scadenza dei cinque anni previa deliberazione di conferma da parte del Consiglio di Istituto. Qualora due Istituti scolastici vengano unificati, dando vita ad un nuovo Istituto, allocato in uno stesso immobile, il Consiglio di Istituto dovrà indire una nuova gara, qualunque sia la situazione preesistente dei due Istituti intendendosi revocata qualsiasi concessione precedentemente rilasciata.

L'istituto scolastico che ha provveduto all'organizzazione del servizio di ristoro esperirà una nuova gara di affidamento.

## **TITOLO IX – ACCESSO AGLI ATTI**

### **Art. 20 – Accesso agli atti**

L'accesso agli atti è consentito nel rispetto della legge 241/90 e del DLgs. 163/2006

## **TITOLO X – INFORMATIVA**

### **Art. 21 – Informativa**

Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e) responsabile è il DSGA;
- f) incaricati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs n.196/03.

Il presente bando sarà esposto all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web. Si allega:

- A) domanda di partecipazione;
- B) Autocertificazione;
- C) modulo formulazione offerta Tecnica
- D) Modulo dell'offerta Economica;
- E) bozza della convenzione da stipulare

## **TITOLO XI – CONTROVERSIE**

### **Art. 22 – Controversie**

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende il Foro di Crema.

## **TITOLO XII – COMPOSIZIONE BANDO DI GARA**

### **Art. 23 – Composizione del bando di gara**

Il presente bando è formato da n. 23 articoli e n. 6 allegati ( A – B – C – D – E – F) che ne fanno parte integrante.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
( Prof. Vincenzo Cappelli)





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_

della Ditta \_\_\_\_\_ sede legale \_\_\_\_\_

sede operativa \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**Chiede**

che la ditta/società sopraindicata venga ammessa a partecipare

AL BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDE E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI DELL'ISTITUTO RISPETTIVAMENTE DI VIA MATILDE DI CANOSSA N. 21 E VIA LIBERO COMUNE.

CIG: \_\_\_\_\_

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'**

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



ALLEGATO B

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 38 comma 3

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_

della Ditta \_\_\_\_\_ sede legale \_\_\_\_\_

sede operativa \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

ai fini del BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI DELL'ISTITUTO RISPETTIVAMENTE DI VIA MATILDE DI CANOSSA N. 21 E VIA LIBERO COMUNE

**DICHIARA**

**Relativamente alla predetta ditta/società**

- a) Di essere iscritta al Registro delle Imprese col n. \_\_\_\_\_ presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_.
- b) Il nome del rappresentante legale dell'impresa in tutte le operazioni e in tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione del rapporto e di tutti gli amministratori con potere di firma e precisamente:  
\_\_\_\_\_
- c) L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art 12 del DLgs. 157/95 (denominato HACCP) ed art. 38 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti.





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



- d) Di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale di carichi pendenti.
- e) Che la ditta è in regola con gli adempimenti in materia contributiva e assicurativa nei confronti di INPS e INAIL.
- f) Di non partecipare alla presente gara in R.T.I. o Consorzio con imprese che partecipino alla stessa gara quali componenti di altre R.T.I., Consorzi di imprese o singolarmente.
- g) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99).
- h) di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza: dal DPR 303/56 (norme generali igiene del lavoro/ ed essere in regola con le norme ivi richiamate.
- i) Che i servizi e i prodotti offerti per l'appalto sono rispondenti alle caratteristiche minime ed ai requisiti richiesti con il bando di gara.
- j) Che le apparecchiature che saranno utilizzate dal fornitore e gli alimenti posti in vendita rispondono ai requisiti previsti dal D.P.R. 327/80 e relativo regolamento di esecuzione.
- k) Di impegnarsi al rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro (legge 626/94).
- l) Di avere preso visione dei luoghi ove saranno ubicati i distributori.
- m) Di obbligarsi a garantire, in caso di aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante con apposite polizze assicurative per la Responsabilità Civile verso Terzi e contro gli incendi i cui massimali non dovranno essere inferiori a 5.000.000,00 (cinquemilioni) di euro.
- n) A mantenere i prezzi invariati di cui all'offerta economica per l'intero periodo di validità del contratto fatta salva la variazione in base al tasso ufficiale di inflazione annua da comunicare al consiglio d'istituto.
- o) A fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale e conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti e che le derrate alimentari poste in vendita non contengono organismi geneticamente modificati e che i prodotti biologici siano conformi alle norme attualmente in vigore.
- p) Esercitare personalmente o con i dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata.
- q) Non far mancare la fornitura di merendine, snack e bevande durante i periodi di chiusura della scuola.
- r) A rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell'istituto, per non pregiudicarne il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio.
- s) Di accettare senza riserva alcuna tutto quanto previsto nel bando e nel capitolato.
- t) L'indicazione di eventuali esperienze nella conduzione di simile servizio nella P.A. ( elencare le P.A. e gli anni di riferimento).

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



ALLEGATO C

## MODULO FORMULAZIONE OFFERTA TECNICA

Allegato al bando di gara prot. N.5896 C/14 del 16/11/2011

Intestazione Ditta \_\_\_\_\_

L'offerta tecnica dovrà contenere un'ampia e dettagliata relazione in cui vengono descritti ed illustrati in modo puntuale, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale dimostrativo, tutti i sottocriteri di valutazione dell'offerta tecnica, così come specificati nei criteri di valutazione dell'offerta.

La suddetta relazione tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa.

L'impresa dovrà illustrare le modalità operative dell'espletamento del servizio indicando:

a.1)	La tipologia dei distributori nonché l'anno di fabbricazione	
	I mezzi di pagamento che intende utilizzare ( chiavette, tutte le macchine con rendi resto, solo alcune ecc.)	

### Prodotti ed esperienze

a.2)	I prodotti che intende presentare nella propria offerta con particolare riferimento alle caratteristiche merceologiche e commerciale degli stessi prodotti, nonché quant'altro ritenga utile per la valutazione e la completezza della propria offerta	
	Attestazione di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso pubbliche amministrazioni ed Enti (elencare)	



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 25017017

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico

Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



a.3)	Indicare i tempi di intervento (esclusivamente in ore) massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti	
a.4)	Indicare i tempi di intervento massimi (esclusivamente in ore) per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti	
a.5)	Possesso di certificazione ISO dell'operatore economico offerente il servizio	
a.6)	Possesso di certificazione ISO della ditta o società produttrice di distributori	
a.7)	Migliorie al servizio che si intendono apportare	
	Gratuità chiavette magnetiche al personale in numero di 60 e prezzo di ciascun prodotto a chiave magnetica più basso di 5 centesimi rispetto al prezzo a moneta	
	Disponibilità ad erogare gratuitamente generi alimentari in occasione di giornate aperte, manifestazioni, convegni ec..per un importo presunto di €. 1.000 (mille)	
	Altro servizio utile che si intende proporre e che sarà valutato ad insindacabile giudizio dell'Istituto	

li,

Timbro e Firma del Legale Rappresentante





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico  
Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



ALLEGATO D

MODULO FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Allegato al bando di gara prot .n. 5896 C/14 del 16/11/2011

Intestazione Ditta \_\_\_\_\_

N.O.	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
	<b>BEVANDE CALDE</b>				
1	Caffè espresso				
2	Caffè lungo				
3	Caffè macchiato				
4	Caffè decaffeinato				
5	Caffè d'orzo				
6	Cappuccino				
7	Cappuccino d'orzo				
8	Cappuccino decaffeinato				
9	Cappuccino con cioccolato				
10	Latte				
11	Latte macchiato				
12	Latte con cioccolato				
13	Cioccolato				
14	The				
15	Camomilla ( non farà media)				
16					
17					
18					
19					
20					
	<b>BEVANDE FREDDE</b>				
1	Acqua minerale 1/2 lt. naturale				
2	Acqua minerale 1/2 lt. gasata				
3	Bibite in lattina 0,33 cl ( coca-cola, aranciata, chinotto, sprite)				
4	The Freddo in lattine 0,33				
5	Succo di frutta tetrapak 200 ml( pera ,mela, albicocca,pesca)				
6					



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 25017019

Website: www.galileicrema.it - e-mail: info@galileicrema.it - e-mail certificata: galileicrema@postecert.it

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico

Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



7				
8				
9				
10				
	<b>SNACK SALATI</b>			
1	Patatine Classiche/Rigate/al formaggio			
2	Bruschettine			
3	Schiacciatine gusti vari			
4	Crostini			
5	Estrusi di mais			
6	Pop Corn			
7	Crackers al formaggio			
8	Tarallucci			
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
	<b>SNACK DOLCI</b>			
1	Croissant			
2	Wafer			
3	Coco pops o similare			
4	Biscotti			
5	Kinder Delice			
6	Kinder Bueno			
7	Kinder Cereali			
8	Kit-Kat			
9	Twix			
10	M&M's			
11	Mars			
12	Bounty			
13	Merendine senza glutine			
14	Cioccolato			
15				
16				
17				
18				



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 250170<sup>20</sup>

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico

Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



19					
20					
	<b>FRUTTA</b>				
1	Mousse di frutta (non farà media)				
2					
3					
4					
	<b>YOGURT</b>				
1	Al Naturale				
2	Alla Frutta				

Canone di locazione ( importo offerto uguale o in aumento rispetto al canone base. Indicare l'importo in cifre ed in lettere) €. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**Note esplicative:**

- Per elencare i prodotti offerti è necessario compilare la tabella presente nell' allegato;
- è necessario riempire tutte le righe proposte;
- Possono essere elencati altri prodotti oltre quelli elencati dall'Istituto nella tabella ( massimo 5 per le bevande calde, massimo 5 per le bevande fredde, massimo 7 per gli snack salati, massimo 6 per gli snack dolci, massimo 3 per la frutta ;
- **i prodotti aggiunti dai partecipanti oltre quelli riportati dall'Istituto non concorreranno a determinarne la media e la loro introduzione sarà valutata dall'Istituto;**
- **i 40 punti attribuibili all'offerta saranno calcolati sulla somma della media aritmetica distinta per tipologia di tutti i prodotti richiesti dall'istituto.**





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

Istituto Tecnico: Settore Tecnologico

Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate



ALLEGATO E

**BOZZA**

**DI CONVENZIONE, TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NON AUTENTICATE,  
TRA L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI" DI CREMA E LA DITTA**

.....  
**PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'ISTITUTO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI  
DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI**

L'anno ( anno ) il ( giorno ) del mese di ( mese ) presso la sede dell'Istituto d'Istruzione " G Galilei"  
di Crema.

Premesso che:

- il Consiglio di Istituto ha approvato l'installazione nei locali della Scuola di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti preconfezionati;
- con determina del..... il Dirigente Scolastico ha autorizzato l' indizione del bando di gara;
- in seguito a procedura di gara il servizio è stato affidato alla Ditta (*Ditta fornitrice*) .....
- l'Istituto con Determinazione del Dirigente Scolastico n. .... del ..... ha espresso il proprio nulla osta all'installazione e all'allacciamento dei distributori automatici alla rete elettrica della scuola.

Tutto ciò premesso

T R A

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore " G. Galilei" (CF 0000000000000), Prof. Vincenzo Cappelli, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto della scuola che rappresenta

E

Il Sig. .... , nato a..... il ..... residente a ..... , via..... , il quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta ..... , che in seguito, per brevità, sarà chiamato anche gestore (Codice fiscale ..... , P.IVA .....);

Si stipula e si conviene quanto segue:

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei" autorizza la Ditta ..... ad installare e gestire nei locali della scuola n.17 (diciassette) distributori automatici di bevande calde, fredde e prodotti alimentari. Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

**ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata del servizio è di anni 5 (cinque) con inizio dal 02/01/2012 e termine il 31/12/2016, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola, oltre che nei casi previsti dal successivo art.5, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno della scuola.

Indipendentemente dai casi previsti nella presente convenzione, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 25017022

Website: www.galileicrema.it - e-mail: info@galileicrema.it - e-mail certificata: galileicrema@postecert.it

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento);
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- perdita della capacità giuridica;
- mancato o ritardato pagamento del contributo annuo;
- per quanto previsto nel bando di gara e nell'annesso capitolato;
- è inoltre prevista, per sopraggiunti motivi condivisi dalle due parti, la risoluzione consensuale della presente convenzione: le proposte di disdetta devono pervenire in forma scritta entro il mese di ottobre dell'anno.

## **ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE E DELL'ISTITUTO**

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità:

1. la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie di legge;
2. gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine;
3. la pulizia degli ambienti di pertinenza delle macchine;
4. l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di libretto sanitario e di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro;
5. le responsabilità relative a danni che potessero derivare alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti;
6. qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
7. la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
8. la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
9. la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica.

Il gestore si impegna inoltre:

- a garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
- ad effettuare rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atta a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori;



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 - 0373 256939 - fax: 0373 250170<sup>23</sup>

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



- a rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;
- ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
- a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione del Consiglio di Istituto, la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti ed accettati in sede di gara;
- a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti alla applicazione del D.Lgs. n.81/2008.

Il gestore dovrà produrre una dichiarazione di conformità, prima dell'attivazione del servizio, degli allacci agli impianti idrico ed elettrico realizzati a cura e spese del gestore, nel rispetto delle disposizioni del D.M. 22/01/2008 n. 37 e smi "Regolamento concernente l'attuazione dell'art.11 -quaterdecies, c. 13 lett. A della legge n. 24 del 2.12.2005 recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";

Il gestore si impegna a comunicare le caratteristiche tecniche dei distributori e l'assorbimento dei consumi;

Sono messi a disposizione della gestione, a carico delle A.P., i locali per la realizzazione del servizio richiesto. Sono a carico del Gestore le spese di acqua ed energia elettrica anche applicando alle apparecchiature appositi dispositivi di facile consultazione per i controlli dei Tecnici della Provincia e la pulizia e la manutenzione ordinaria;

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

## **ART. 4 - ASSICURAZIONE**

Il Gestore dovrà stipulare un' apposita polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale con idonee coperture per Responsabilità Civile e per danni che possono essere causati da incendio ( corto circuito, atto vandalico o doloso, ecc.) per un massimale non inferiore ad €. 5.000.000,00 ( cinquemilioni); detta polizza dovrà essere presentata all'Istituto scolastico ed inoltrata alla Provincia prima dell'inizio della prestazione. Nella polizza dovrà essere esplicitamente indicato che la Provincia e l'Istituto scolastico debbano essere a tutti gli effetti " assicurati"; in alternativa potrà essere prodotta appendice riportante quale assicurati la Provincia di Cremona e l'Istituto scolastico alla polizza già in essere presso il Gestore;

I distributori automatici ed il loro contenuto devono essere assicurati contro il furto ed atti vandalici dal gestore.

Copia della polizza va presentata prima della stipula del contratto.

## **ART. 5 – CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI**

Le quantità e le caratteristiche tecniche devono essere quelle di seguito riassunte:

- Distributori di Bevande fredde
- Distributori di bevande calde





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



- Distributori di snack e merende

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro) o in alternativa erogare il resto in moneta o preferibilmente possedere entrambe le soluzioni e prevedere un cambiamonete anche per le banconote in ogni sede;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito telefonico e fax, nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti.

L'installazione di distributori di alimenti o bevande non deperibili dotati di prese elettriche programmabili che disattivino l'attivazione del frigorifero nelle ore notturne o di minore utilizzo per il contenimento dei consumi energetici;

I distributori dovranno essere installati entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione, che sarà disposta con determina del DS previa delibera del C.I.

## **ART 6 – RESPONSABILITA'**

L'Istituto e la Provincia di Cremona sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Il Gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia della Provincia che dell'Istituto scolastico che di terzi e che la Provincia di Cremona e l'Istituto scolastico non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo;

Il Gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore potrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili provinciali e dell'istituto.





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



## **ART 8 – QUALITA’**

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- f) bevande calde da colazione quali caffè, the, latte, cappuccino, orzo e cioccolato, ecc.;
- g) bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapak (bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta;
- h) prodotti nutrizionalmente corretti snack dolci/salati;
- i) biscotti e crachers senza glutine, snack biologici ed equosolidali, yogurt.

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate. La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico. E' fatto divieto per il gestore di vendere alcolici e superalcolici a tutti gli utenti.

## **ART. 9 - CORRISPETTIVO ANNUO**

Il Gestore dovrà effettuare un deposito cauzionale prima dell'attivazione del servizio pari al 10% del consumo annuo medio di elettricità ed acqua;

Il Gestore dovrà versare alla Provincia di Cremona il corrispettivo per il consumo per l'energia elettrica e l'acqua con versamenti semestrali anticipati.

All'Istituto "G. Galilei" sarà corrisposto un contributo annuo indicato nell'offerta da versare sul Conto Corrente Bancario intestato a Istituto d'Istruzione " G. Galilei ", Banca Popolare di Crema Ag. XX Settembre, IBAN IT65Y0522856841000000642876 con la seguente causale: "contributo distributori anno...".

Per l'avvio del contratto i versamenti dovranno avvenire contestualmente al completamento della documentazione necessaria per l'avvio dell'attività.

Per gli anni scolastici successivi, i versamenti dovranno essere effettuati ad inizio anno scolastico e comunque entro e non oltre il 30 novembre.

L'istituto rilascia alla ditta una ricevuta di avvenuto pagamento. L'importo che sarà corrisposto dalla ditta aggiudicataria si intende non soggetto ad IVA per mancanza di presupposti oggettivi e soggettivi di cui agli art. 1 e 4 del DPR 633/1977 e s.m.i.

## **ART. 10 - CONTROLLI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE**

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A. contesteranno per iscritto il fatto al gestore.

Il concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi previsti dall'art.2, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienico-sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

## **ART. 11 - SPESE**

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore. In caso di contenzioso il Foro competente è quello di Crema.

Per l'atipicità del contratto, non è prevista evidenziazione di costi per la sicurezza, che sono a totale carico del gestore.

## **ART. 12 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA**



Via Matilde di Canossa, 21 26013 Crema (CR) Italy - tel: 0373 256905 – 0373 256939 - fax: 0373 250170<sup>26</sup>

Website: [www.galileicrema.it](http://www.galileicrema.it) - e-mail: [info@galileicrema.it](mailto:info@galileicrema.it) - e-mail certificata: [galileicrema@postecert.it](mailto:galileicrema@postecert.it)

C.F.: 82011270194 - I.I.S.: CRIS009009 - I.T.I.S.: CRTF00901T - SER.: CRTF009517 - LICEO.: CRPS00901Q





# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*

*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



## **INTERFERENZA**

Preso atto che le azioni d'interferenza da parte della Ditta appaltatrice sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito siano sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:

- La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.
- Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito.
- Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni (o nei periodi non di regolare lezione).
- Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura lezioni mattutine).
- Il Dirigente darà indicazioni ai collaboratori Scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
- Il gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.
- Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.
- Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettromeccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.
- Il gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.
- Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di **“NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO”**.

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

## **ART 13. – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

Tutto quanto previsto nel bando e nel capitolato di gara fa parte integrante della presente convenzione.

Il legale Rappresentante  
(Sig. ....)

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Vincenzo Cappelli)





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
GALILEO GALILEI

Crema (CR)

*Istituto Tecnico: Settore Tecnologico*  
*Liceo Scientifico: opzione Scienze Applicate*



**ALLEGATO F**

**ATTESTATO DI SOPRALLUOGO**

Si dichiara che il Sig. \_\_\_\_\_

Legale rappresentante/delegato della ditta \_\_\_\_\_

ai fini del BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI  
BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI  
DELL'ISTITUTO RISPETTIVAMENTE DI VIA MATILDE DI CANOSSA N. 21 E VIA LIBERO  
COMUNE

ha preso visione dei luoghi destinati al posizionamento dei distributori, in data \_\_\_\_\_

Crema \_\_\_\_\_

Il rappresentante/delegato

Il funzionario incaricato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

