

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CAPPELLI VINCENZO
Indirizzo	<b>VIA PORTO FRANCO 10 26013 CREMA</b>
Telefono	<b>0373 256275</b>
Fax	
E-mail	<b>dirigenza@galileicrema.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19- AGOSTO -1949

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL1992 PRESIDE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITIS Galilei Crema
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE e LICEO SCIENTIFICO TECNOLOGICO
- Tipo di impiego DIRIGENTE SCOLASTICO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENZA ISTITUTI SUPERIORI

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lettere Storia Geografia Pedagogia Filosofia
- Qualifica conseguita LAUREA PEDAGOGIA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**

## **ITALIANO**

## **FRANCESE**

OTTIMO

BUONO

BUONO

ASSESSORE ALLA CULTURA DEL COMUNE DI CREMA

COORDINATORE EVENTI CULTURALI TURISTICI

Presidente commissioni di concorso ed esami

Gestione organizzativa corsi FSE, Corsi formazione docenti,

Progettazione e coordinamento attività formative

Computer e attrezzature multimediali

ORGANIZZATIVE IN CAMPO CULTURALE

DIREZIONE CORSI FSE

DIREZIONE CORSI FORMAZIONE PERSONALE

DIREZIONE E COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO IFTS

DIREZIONE CORSI FORMAZIONE

COORDINAMENTO PROGETTI INTERNAZIONALI